

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 11
от 01.06.2022г.

Утверждаю
Директор МАОУ СШ № 53
Е.В.Эрдман
Приказ №02-05-146а
От 01.06.2022г.

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном
автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №53»**

№	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Форма представления результатов	Сроки	ответственные
1. Подготовка условий для реализации системы наставничества				
	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации	1. Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации). 2. Приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 3. Подготовка персонализированных программ	Май-август 2022г.	Администрация МАОУ, профсоюзная организация.

		<p>наставничества – при наличии в организации наставляемых.</p> <p>4.Внесение дополнений в Положение о системе оплаты труда в образовательных организациях в части стимулирования и поддержке педагогических работников, ответственных за сопровождение образовательного процесса в качестве наставников.</p>		
2. Внедрение и реализация системы наставничества				
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Формирование банка наставников и наставляемых. 2. Организация работы наставнических пар или групп в образовательной организации 3. Разработка методических материалов на уровне организации, необходимых для реализации системы наставничества 4. Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; 5. проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» 	<ul style="list-style-type: none"> 1.База наставников и наставляемых 2. Наличие персонализированных программ для наставнических пар или групп. 3. Методические материалы. 	В течение периода реализации	Администрация МАОУ

	наставников. 6. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.			
3. Содействие по распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов.				
	1. Формирование банка успешных практик наставничества. 2. Трансляция лучших практик по реализации системы наставничества 3. Формирование профессиональных сообществ наставников. 4. Информационное освещение о внедрении и реализации системы наставничества	1. База успешных практик. 2. Комплекс тематических мероприятий (семинары, конференции, форумы, фестивали, конкурсы) 3. Система поддержки наставничества через профессиональные сообщества. 4. Размещение информации на сайте школы.	В течение всего периода реализации программы.	Администрация МАОУ, куратор программы
4.Контроль исполнения мероприятий дорожной карты по внедрению и реализации целевой модели наставничества.				
	1. Контроль за реализацией системы наставничества. 2. Подготовка аналитического отчета по результатам мониторинга реализации целевой программы наставничества.	1. Аналитические материалы . 2. Рекомендации по результатам аналитического отчета.	Ежегодно, в течение всего периода реализации программы.	Администрация МАОУ

