

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 53»

Утверждено директором  
МАОУ СШ № 53 Эрдман Е.В.  
приказ № 02-05-232  
от 24.11.2022г.

Согласовано с председателем профсоюзного комитета  
МАОУ СШ № 53 Крайдуба Е.Е.  
протокол № 35 от 24.11.2022г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Красноярск

**о школьной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 53»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в МАОУ СШ № 53.

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МАОУ СШ № 53, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

**Коррупция:** а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законодательным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; б) совершение деяний, указанных в подпункте настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

**Противодействие коррупции** — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»). а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Взятка** — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Конфликт интересов** — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее,

объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью работника учреждения понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в определении понятия «Конфликт интересов», используемого выше и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в определении понятия «Конфликт интересов», используемого выше, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**Конфликт интересов педагогического работника** — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (п. 33 ст. 2 ФЗ от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в РФ»),

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** — возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, друзьями супругов и супругами детей), гражданам или организациям, с которыми лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (ст. 10 ФЗ (УГ 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Корыстная заинтересованность** — стремление лица путем совершения неправомерных действий получить для себя или других лиц выгоду имущественного характера, не связанную с незаконным и безвозмездным обращением имущества в свою пользу или пользу других лиц; и иная личная заинтересованность — стремление лица извлечь выгоду неимущественного характера, обусловленное такими побуждениями, как карьером, семейственностью, желание приукрасить действительное положение, получить взаимную услугу, заручиться поддержкой в решении какого-либо вопроса, скрыть свою некомпетентность и т.п. (п. 16 Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.10.2009 № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий»).

**Коррупционное правонарушение** — как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную и уголовную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики граждан.

В МАОУ СШ № 53 субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив,
- учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- обучающиеся и родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся МАОУ СШ № 53.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгоды, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающие коррупционные правонарушения, и способствующие их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом МАОУ СШ № 53, нормативно правовыми актами МАОУ СШ № 53, а также настоящим Положением.

## 2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- 2.2. Координирует деятельность МАОУ СШ № 53 по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению) фактов коррупции и её проявлений.
- 2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МАОУ СШ № 53.
- 2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МАОУ СШ № 53.
- 2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МАОУ СШ № 53 по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся и других участников образовательных отношений.
- 2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

### **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

- 3.1. Комиссия состоит из 5 членов Комиссии. .  
Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании коллектива МАОУ СШ № 53. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом по образовательному учреждению.
- 3.2. В состав Комиссии входят: представители педагогического совета; представители учебно-вспомогательного персонала.
- 3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- 3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 3.6. Председатель Комиссии избирается на первом заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа состава Комиссии.
- 3.7. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
- 3.8. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия представителя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

### **4. Полномочия Комиссии**

- 4.1. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал и при поступлении уведомлений о фактах обращения в цели склонения работника МАОУ СШ № 53 к совершению коррупционного правонарушения.
- 4.2. Комиссия координирует деятельность подразделений МАОУ СШ № 53 по реализации мер противодействия коррупции.
- 4.3. Комиссия вносит предложение на рассмотрения педагогического совета МАОУ СШ № 53 по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 4.4. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- 4.5. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МАОУ СШ № 53 документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
- 4.6. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МАОУ СШ № 53.
- 4.7. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.8. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.9. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением. На заседания Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решения.

## **5. Председатель Комиссии**

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в т.ч. с участием представителей структурных подразделений МАОУ СШ № 53, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов (по согласованию).

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировывает педагогический совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в МАОУ СШ № 53.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

## **6. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии**

6.1. Все участники образовательных отношений, представители общественности вправе направлять в Комиссию письменные обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседаниях Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотрении Комиссией проблемных вопросов, может размещаться на официальном сайте МАОУ СШ № 53 для опубликования.

6.3. Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом председатель Комиссии формирует и представляет ответственному за информационное обеспечение пресс-релизы о промежуточных итогах реализации Программы коррупционного противодействия в образовательном учреждении для последующего официального опубликования с учетом требований к конфиденциальности информации, представляют отчетные материалы в публичный доклад руководителя по основному направлению деятельности Комиссии.

## **7. Взаимодействие**

7.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МАОУ СШ № 53;
- с Наблюдательным Советом МАОУ СШ № 53 по вопросам деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в МАОУ СШ № 53, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятий;
- с администрацией МАОУ СШ № 53 по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы выдаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции,
- с работниками (сотрудниками) МАОУ СШ № 53 и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в МАОУ СШ № 53;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте:

с органами местного самоуправления, правоохрательными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

#### **8. Порядок работы с фактами обращения в целях склонения работника МАОУ СШ № 53 к совершению коррупционного правонарушения**

8.1. Ответственный за приём сведений о фактах обращения в целях склонения работника МАОУ СШ № 53 к совершению коррупционного правонарушения является заместитель директора по УВР, (ответственный в МАОУ СШ № 53 за противодействие коррупции).

8.2. Обращение осуществляется в письменной форме путем направления на имя руководителя МАОУ СШ № 53 уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МАОУ СШ № 53 к совершению коррупционного правонарушения в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

8.3. Указанное в п. 8.2 настоящего Положения письменное уведомление работника МАОУ СШ № 53 передает должностному лицу МАОУ СШ № 53, ответственному за противодействие коррупции, и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников МАОУ СШ № 53 к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 2 к настоящему Положению).

8.4. Допустимо первоначальное раскрытие информации о фактах обращения в целях склонения работника МАОУ СШ № 53 к совершению коррупционного правонарушения в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Приложение № 1 к Положению о школьной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 53

\_\_\_\_\_  
(наименование должности представителя нанимателя  
(работодателя))

\_\_\_\_\_  
(ФИО)□

□

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность работника учреждения, контактный телефон)

Уведомление

о фактах обращения в целях склонения работником МАОУ СШ № 53 к совершению коррупционного правонарушения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции»  
Я, \_\_\_\_\_

Настоящим уведомляю Вас о факте поступления ко мне (другому сотруднику МАОУ СШ № 53)  
обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а именно

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Посредством : (указывается способ склонения: угроза, обещание, обман)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Со стороны (сведения о лице, склонявшем)

Сообщение поступило ко мне «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации

\_\_\_\_\_



